

Was gehört in den Berichtsbogen zur Dokumentation des Arbeitsprozesses?

In den Berichtsbogen zur Dokumentation des Arbeitsprozesses musst du alle Tätigkeiten erfassen, die du im Zusammenhang mit deinem zu bearbeitenden Thema ausübst, z.B.:

- Lehrveranstaltungen mit Angabe der inhaltlichen Schwerpunkte
- Konsultationen mit dem Betreuer (inhaltliche Schwerpunkte benennen)
- Informationssuche im Internet
- Sichten/ Lesen von geeigneter Literatur zum Thema zu Hause (Titel und Verfasser angeben)
- Auswerten von Literatur (Titel und Verfasser angeben)
- Erstellen der Gliederung
- Erstellen von Fragebögen, Statistiken.....
- Auswerten von Befragungen, Meinungsumfragen, Gesprächen, Erkundungen vor Ort...(Gesprächsthema, Personenkreis, Ort, Zielstellung bitte angeben!)
- Formulieren von Textabschnitten (Bezug zur Gliederung nehmen)
- Schreiben von Textabschnitten mit Computer (Bezug zur Gliederung nehmen)
- Erstellen des Literaturverzeichnisses und des Quellennachweises
- alle Gespräche mit dem Betreuer zur weiteren Vorgehensweise (getroffene Festlegungen und Vereinbarungen sind unter Bemerkungen einzutragen!)

Deine Arbeitsweise musst du konkret ausweisen!